UG-AN-120 BBCAN-11

U.G. DEGREE EXAMINATION - JULY, 2022.

Computer Applications

(From CY – 2020 onwards)

First Year

BUSINESS MANAGEMENT

Time : 3 hours

Maximum marks : 70

PART A — $(3 \times 3 = 9 \text{ marks})$

Answer any THREE questions out of five questions in 100 words.

All questions carry equal marks.

- What is scalar chain?
 ஸ்கேலர் செயின் என்றால் என்ன?
- Differentiate procedure from forecasting. முன்னறிவிப்பிலிருந்து செயல் முறையை வேறுபடுத்துங்கள்.
- 3. What are strategic decisions?

மூலோபாய முடிவுகள் என்றால் என்ன?

4. What is hierarchy?

படிநிலை என்றால் என்ன?

State few characteristics of controlling.
 கட்டுப்படுத்துதலின் சில குணாதிசயங்களைக் கூறவும்.

PART B — $(3 \times 7 = 21 \text{ marks})$

Answer any THREE questions out of five questions in 200 words.

All questions carry equal marks.

6. Explain briefly on the elements of scientific management.

அறிவியல் நிர்வாகத்தின் கூறுகள் பற்றி சுருக்கமாக விளக்கவும்.

7. Discuss briefly the methods of decision making.

முடிவெடுக்கும் முறைகள் பற்றி சுருக்கமாக விவாதிக்கவும்.

8. What are the advantages of the delegation of authority? Explain.

அதிகாரப் பிரதிநிதித்துவத்தின் நன்மைகள் என்ன? விளக்குக.

9. Discuss the important principles of directing.

இயக்குதலின் முக்கியக் கோட்டுபாடுகளைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

10. Explain the characteristics of coordination. ஒருங்கிணைப்பின் சிறப்பியல்புகளை விளக்குக.



PART C — $(4 \times 10 = 40 \text{ marks})$

Answer any FOUR questions out of seven questions in 500 words.

All questions carry equal marks.

11. Explain in detail the functional areas of management.

நிர்வாகத்தின் செயல்பாட்டுப் பகுதிகளை விரிவாக விளக்கவும்.

12. Discuss in detail the various steps involved in the process of planning.

திட்டமிடல் செயல்பாட்டில் உள்ள பல்வேறு படிகள் பற்றி விரிவாக விவாதிக்கவும்.

13. Define decentralization. Explain with its merits and demerits.

பரவலாக்கத்தை வரையறுக்கவும். அதன் தகுதிகள் மற்றும் தீமைகளுடன் விளக்கவும்.

14. Describe in detail various sources of recruitment.

ஆட்சேர்ப்புக்கான பல்வேறு ஆதாரங்களை விரிவாக விவரிக்கவும்.

15. Explain various stages in controll process.

கட்டுப்பாட்டுச் செயல்பாட்டில் உள்ள பல்வேறு நிலைகளை விளக்கவும்.

16. What are the barriers to effective communication? Explain.

பயனுள்ள தகவல் தொடர்புக்கு என்ன தடைகள் உள்ளன? விளக்குக.

17. Explain the behavioural theory of leadership.

தலைமைத்துவத்தின் நடத்தைக் கோட்பாட்டை விளக்கவும்.

UG-AN-121 BBCAN-12

U.G. DEGREE EXAMINATION – JULY 2022.

Computer Application

(From CY - 2020 Onwards)

First Year

FINANCIAL ACCOUNTING

Time : 3 hours

Maximum marks: 70

SECTION A — $(3 \times 3 = 9 \text{ marks})$

Answer any THREE questions out of Five questions in 100 words.

All questions carry equal marks.

1. What is Accounting?

கணக்கியல் என்றால் என்ன?

2. Define Book Keeping.

புத்தகப் பராமரிப்பை வரையறுக்கவும்.

3. What do you mean by Rectification of Error?

பிழையை சரிசெய்வதன் மூலம் நீங்கள் என்ன சொல்கிறீர்கள்?

- State the meaning of Hire Purchase Agreement. வாடகை வாங்குதல் ஒப்பந்தத்தின் பொருளைக் கூறவும்.
- 5. Write short note on depreciation.

தேய்மானம் குறித்து சிறு குறிப்பு எழுதவும்.

SECTION B — $(3 \times 7 = 21 \text{ marks})$

Answer any THREE questions out of Five questions in 200 words.

All questions carry equal marks.

- Discuss briefly various branches of accounting. கணக்கியலின் பல்வேறு கிளைகளைப் பற்றி சுருக்கமாக விவாதிக்கவும்.
- 7. Prepare a trial balance as on 31.03.2022 from the books of Mr. Ram.

Particulars	Rs.	Particulars	Rs.
Capital	2,49,000	Drawings	24,000
General expenses	97,000	Buildings	78,000
Machinery	1,18,680	Stock (1.4.17)	1,32,400
Wages	14,400	Insurance	2,610

Bad Debts	1,100	Creditors	5,000
Sales	3,30,720	Loan (Cr)	75,000
Commission	5,500	Purchases	2,10,800
Bills payable	7,700	Reserve fund	15,000
Bank overdraft	28,600	Cash in hand	25,320
		Furniture	1,210

திரு. ராமின் புத்தகங்களில் இருந்து 31.3.2022 அன்று சோதனை இருப்புத் தொகையைத் தயாரிக்கவும்.

விவரங்கள்	ரூ.	விவரங்கள்	ரூ.
முதல்	2,49,000	எடுப்பு	24,000
பொது செலவுகள்	97,000	கட்டிடம்	78,000
இயந்திரம்	1,18,680	சரக்கிருப்பு (1.4.17)	1,32,400
கூலி	14,400	காப்பீடு	2,610
வராக்கடன்	1,100	கடனீந்தோர்	5,000
வியாபாரம்	3,30,720	கடன் (Cr)	75,000
கழிவு	5,500	கொள்முதல்	2,10,800
செலுத்துதற்குரிய மாற்று சீட்டு	7,700	காப்பு நிதி	15,000
வங்கிக் கடன்	28,600	கையிருப்பு ரொக்கம்	25,320
		பொறி	1,210

- 8. Find out the amount of salaries to be debited to Income and Expenditure account for 2009 from the details given below:
 - (a) Payment made for the salaries during 2009 Rs.48,000.
 - 3

- (b) Outstanding salary as on 31.12.2008 Rs. 2,000.
- (c) Outstanding salary as on 31.12.2009 Rs. 3,200.
- (d) Prepared salary as on 3,200.
- (e) Prepared salary as on 31.12.2008 Rs. 1,200.
- (f) Prepaid salary as on 31.12.2009 Rs. 1,600.

2009க்கான வருமானம் மற்றும் செலவினக் கணக்கில் செலுத்த வேண்டிய சம்பளத் தொகையை கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள விவரங்களில் இருந்து கண்டறியவும் :

- (அ) 2009இன் போது சம்பளத்திற்காக செய்யப்பட்ட பணம் ரூ.48,000
- (ஆ) 31.12.2008 அன்று நிலுவையில் உள்ள சம்பளம் ரூ. 2,000
- (இ) 31.12.2009 அன்று நிலுவையில் உள்ள சம்பளம் ரூ. 3,200
- (ஈ) 3,200 என தயாரிக்கப்பட்ட சம்பளம்
- (உ) 31.12.2008 அன்று தயாரிக்கப்பட்ட சம்பளம் ரூ.1,200
- (ஊ) 31.12.2009 அன்று ப்ரீபெய்ட் சம்பளம் ரூ.1,600.



9. Mr. Ramesh purchased a machine by hire purchase system for Rs. 30,000 to be paid as follows:

Down payment Rs. 5,000, at the end of 1^{st} year Rs. 7,000, at the

End of 2^{nd} year Rs. 6,500, at the end of 3^{rd} year Rs.6,000, at the End of 4^{th} year Rs.5,500. Interest is charged on the cash value at 10% per annum. At what value should the machine be Capitalized?

எம்.ஆர். ரமேஷ் ஒரு இயந்திரத்தை வாடகைக்கு வாங்கும் முறை மூலம் ரூ.30,000 பின்வருமாறு செலுத்தப்பட வேண்டும் :

முன்பணம் ரூ.5,000, 1ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ரூ.7,000, 2ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ரூ.6,500, 3 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ரூ.6,000, 4ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் ரூ.5,500. ஒரு வருடத்திற்கு 10% பண மதிப்பில் வட்டி வசூலிக்கப்படுகிறது. எந்த மதிப்பில் இயந்திரம் மூலதனமாக்கப்பட வேண்டும்?

10. Write short notes on the purpose of calculating depreciation.

தேய்மானத்தைக் கணக்கிடும் நோக்கத்தில் சிறு குறிப்புகளை எழுதவும்.

SECTION C — $(4 \times 10 = 40 \text{ marks})$

Answer any FOUR questions out of Seven questions in 500 words.

All questions carry equal marks.

- Describe in detail the users of Accounting.
 கணக்கியல் பயனர்களை விரிவாக விவரிக்கவும்.
- 12. From the following trial balance as on 31.12.2012, prepare final accounts as on date.

Particulars	Debit	Particulars	Credit
	Rs.		Rs.
Cash at bank	2,610	Creditors	4,700
Book debts	11,070	Discount	150
Salaries	4,950	Outstanding salary	400
Carriage inwards	1,450	Return outward	s 2,520
Carriage outwards	1,590	Sales	80,410
Bad debts	1,310	Capital	40,000
		6 L	JG-AN-121

Particulars	Debit Rs.	Particulars	Credit Rs.
Office expenses	5,10	00	
Purchases	67,35	50	
Return inwards	1,59	00	
Furniture	12,30	00	
Stock	14,36	60	
Depreciation	4,50	00	
	1,28,18	30	1,28,180
31.12.2012 சமநிலையிலி தயாரிக்கவும்.		 று பின்வரும் ததியின்படி இறுதிக்	சோதனைச் கணக்குகளைத்
விவரங்கள்	வரவு ரூ.	விவரங்கள்	பற்று ரூ.
வங்கியில் ரொக்கம்	2,610	கடனிந்தோர்	4,700
கடனாளிகள்	11,070	தள்ளுபடி	150
சம்பளம்	4,950	கொடுபட வேண்டி சம்பளம்	ы 400
உள்தூக்கு கூலி	$1,\!450$	உள் திருப்பம்	2,520
வெளிதூக்கு கூலி	1,590	விற்பனை	80,410
வாராக்கடன்	1,310	முதல்	40,000
அலுவலக செலவுகள்	5,100		
		7	UG-AN-121

விவரங்கள்	வரவு ரூ.	விவரங்கள்	பற்று ரூ.
கொள்முதல்	67,350		
வெளி திருப்பம்	1,590		
அறைகலன்	12,300		
சரக்கிருப்பு	14,360		
தேய்மானம்	4,500		
	1,28,180		1,28,180

13. Discuss the procedure for the preparation of Cash Book.

பணப்புத்தகத்தைத் தயாரிப்பதற்கான நடைமுறையைப் பற்றி விவாதிக்கவும்.

14. What is Indian accounting standards along with its principles?

இந்திய கணக்கியல் தரநிலைகள் என்றால் என்ன? அதன் கொள்கைகளை எழுதுக.

15. From the following particulars, prepare bank reconciliation statement as on 31.12.2016 :

Bank balance as per cash book as on 31.12.2000 Rs. 5,400

Cheques issued but not presented for payment Rs. 515,

Bank charges debited in pass book Rs.240

Bank charges debited in passbook Rs. 30.

Interest on the Currien account credited by the bank but not recorded in the cash book Rs. 25.

பின்வரும் விவரங்களில் இருந்து, 31.12.2016 அன்று வங்கி சமரச அறிக்கையைத் தயாரிக்கவும்:

31.12.2016 இல் உள்ள பணப் புத்தகத்தின்படி வங்கி இருப்பு, ரூ. 5,400

காசோலைகள் வழங்கப்பட்டன ஆனால் பணம் செலுத்துவதற்காக வழங்கப்படவில்லை ரூ.515,

பாஸ் புத்தகத்தில் டெபிட் செய்யப்பட்ட வங்கிக் கட்டணம் ரூ.240.

பாஸ்புக்கில் டெபிட் செய்யப்பட்ட வங்கிக் கட்டணங்கள் ரூ.30

ரொக்கப் புத்தகத்தில் பதிவு செய்யப்படாத பேங்க்பட் மூலம் கிரெடிட் செய்யப்பட்ட CURRIEN கணக்கின் மீதான வட்டி ரூ.25.

16. Explain in detail various methods of allocating depreciation.

தேய்மானத்தை ஒதுக்கீடு செய்வதற்கான பல்வேறு முறைகளை விரிவாக விளக்கவும்.

17. Mr. X purchased a machine on hire purchase system Rs. 3,000 being paid on delivery and the balance in the 5 instalments of Rs. 6,000 each, payable annually on 31st December. The cash price of the machine was Rs. 30,000. Calculate the amount of interest for each year.

Mr. X ஒரு இயந்திரத்தை வாடகைக்கு வாங்கும் வாங்கினார் டெலிவரியில் அமைப்பில் ரூ.3,000 செலுத்தப்படுகிறது மற்றும் 5 தவணைகளில் இருப்பு தலா ന്ര.6,000, ஆண்டுதோறும் டிசம்பர் 31 அன்று செலுத்தப்படும். இயந்திரத்தின் பண விலை ரூ.30,000. ஒவ்வொரு ஆண்டும் வட்டித் தொகையைக் கணக்கிடுங்கள்.

10

UG-AN-122 BBCAN-13

U.G. DEGREE EXAMINATION - JULY 2022

Computer Application

(From CY - 2020 Onwards)

First Year

COMPUTER APPLICATIONS IN BUSINESS

Time : 3 hours

Maximum marks : 70

PART A — $(3 \times 3 = 9 \text{ marks})$

Answer any THREE questions out of Five questions in 100 words.

All questions carry equal marks

- 1. Define computer application.
- 2. What do you mean by spell check?
- 3. Write short notes on spread sheet.
- 4. State the meaning of search engine.
- 5. What is animation?

PART B — $(3 \times 7 = 21 \text{ marks})$

Answer any THREE questions out of Five questions in 200 words.

- 6. What are the services provided by the operating system?
- 7. How are bullets and numbering inserted in a document in MS-Word?
- 8. What different types of graphs can be drawn in an excel sheet?
- 9. Discuss the different views of slide show.
- 10. Explain the basic protocols of internet.

PART C — $(4 \times 10 = 40 \text{ marks})$

Answer any FOUR questions out of Seven questions in 500 words.

- 11. Explain in detail the procedure for creating an e-mail.
- 12. What is spread sheet? how can you create a spread sheet by entering text, numbers and formula in it?
- 13. What is the purpose of presentation? how the presentation can be customised?

2

UG-AN-122

14. What is internet? give its impact on society.

- 15. What is page break? how would you insert a page break in ms word?
- 16. What are the basic elements of windows? Explain.
- 17. How information is accessed with the help of search engines?